DOCUMENTS
TIPUS: Publicació
NOM: BCG-41-2025 7.3 Tècnic Comissions
UNITAT: Secretari General

ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 73a4b129-c699-4437-b30f-34e541f5427c
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2025_00000000000000000000000053359
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: R121-0213/2025 - 12/05/2025 16:29
SIGNATURES
CONSELL GENERAL (SIGNATURA): 14/05/2025 13:29
CARLES ENSENYAT REIG: 14/05/2025 15:43

CONSELL GENERAL
PRINCIPAT D'ANDORRA

Butlletí del
Consell General

Any 2025 – Número 41/2025 – 14 de maig del 2025

7. CONCURSOS I EDICTES PÚBLICS

7.3. Oferta pública de llocs de treball

Vist que el concurs de mobilitat interna en segona convocatòria, del 16 d'abril de 2025, per proveir una plaça de tècnic/a de comissions i delegacions internacionals del Consell General, s'ha declarat desert.

El Consell General, per acord de la Sindicatura del 14 de maig de 2025, ha acordat publicar la convocatòria del PROCÉS SELECTIU D'INGRÉS per a cobrir una plaça de tècnic/a de comissions i delegacions internacionals del Consell General.

Aquest lloc de treball es correspon, al **nivell IX** de la graella salarial del Consell General, amb una retribució de **39.706,38 €** bruts anuals, distribuïda en tretze pagues.

Els **requisits** necessaris per aspirar a la convocatòria són:

- Tenir nacionalitat andorrana.

- Estar en possessió d'una titulació oficial d'ensenyament superior com a mínim del nivell 7 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ), en l'àmbit del Dret, lliurat i reconegut pel Govern d'Andorra.

- Experiència mínima de 2 anys dins de l'àmbit jurídic.

- Estar en possessió d'un diploma de català de nivell C1 o superior del MECR expedit pel ministeri encarregat de l'Educació o títol equivalent homologat pel Govern d'Andorra.

- Tenir coneixements o estar en possessió del nivell B2 del MECR de, com a mínim, una de les següents llengües: francès i/o anglès. Tenir coneixements ofimàtics a nivell d'usuari de Microsoft Office 365.

- Ser major d'edat i no excedir l'edat de jubilació.

- No trobar-se inhabilitat o suspès per a l'exercici d'ofici o càrrec públic mitjançant una resolució ferma.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://registre.consellgeneral.ad/Consellers/ValidarDocuments.aspx?csv=73a4b129-c699-4437-b30f-34e541f5427c emprant el codi segur de verificació.

DOCUMENTS
TIPUS: Publicació
NOM: BCG-41-2025 7.3 Tècnic Comissions
UNITAT: Secretari General

ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 73a4b129-c699-4437-b30f-34e541f5427c
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2025_00000000000000000000000053359
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: R121-0213/2025 - 12/05/2025 16:29
SIGNATURES
CONSELL GENERAL (SIGNATURA): 14/05/2025 13:29
CARLES ENSENYAT REIG: 14/05/2025 15:43

- No estar condemnat per delictes dolosos o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública, mentre no hagi transcorregut el termini establert legalment per a la prescripció de la pena imposada o no s'hagin cancel·lat els antecedents penals.

- No haver estat separat del servei de l'Administració Pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de l'Administració Pública o no estar suspès de funcions o del càrrec mitjançant resolució disciplinària ferma.

- Reunir les condicions físiques i psíquiques requerides per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

Les sol·licituds per prendre part al PROCÉS SELECTIU D'INGRÉS, s'hauran d'adreçar al Consell General i es presentaran a la Recepció del Consell General fins a les **14h30 del dia 13 de juny del 2025**, adjuntant-hi:

- Fotocòpia del passaport andorrà.

- Curriculum vitae, en el qual s'especifiquin les seves dades personals, la formació acadèmica, experiència professional i les seves capacitats amb relació al coneixement d'idiomes i eines ofimàtiques.

- Còpia dels títols acadèmics que acreditin la formació de la persona candidata. Per a les titulacions estrangeres s'ha d'aportar la corresponent resolució de reconeixement acadèmic de la titulació oficial a Andorra per part del Ministeri encarregat de l'ensenyament superior i del reconeixement professional.

- Carta exposant la motivació envers el lloc de treball.

- Declaració jurada o promesa, que s'adjunta com annex (3), on es manifesti que es compleixen tots els requisits establerts en les bases de la convocatòria.

- El full de consentiment del tractament de les dades personals, que s'adjunta com annex (4), degudament signat.

El Servei de Secretaria General del Consell General facilitarà a tota persona interessada, qualsevol informació complementària que es vulgui requerir.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Casa de la Vall, 14 de maig del 2025

Carles Ensenyat Reig
Síndic General

PÀGINA: 2 de 2 DATA I HORA D'IMPRESSIÓ: 14/05/2025 15:43
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://registre.consellgeneral.ad/Consellers/ValidarDocuments.aspx?csv=73a4b129-c699-4437-b30f-34e541f5427c emprant el codi segur de verificació.